



УТВЕРЖДАЮ



И. о. начальника Отдела образования, культуры,  
молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО  
Межгорье Республики Башкортостан

*Н. И. Шерстнева* Н. И. Шерстнева

« 19 » 12 2023г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Дата начала действия  
Дата окончания действия

01.01.2024

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Городская библиотека» городского округа закрытое административно-территориальное образование город  
Межгорье Республики Башкортостан

КОДЫ  
ОКВЭД  
91.01

Виды деятельности муниципального учреждения: Деятельность библиотек и архиво

Код по  
общероссийск  
ому базовому  
или  
региональном  
у перечню  
47.018.0

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество выполняемой услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество выполняемой услуги &lt;4&gt;:

Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	наименование показателя <2>	единица измерения	2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
													(наименование показателя) <2>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ 83АА00000	Все виды библиотечного	С учетом всех форм	не указано	Способы обслуживания	В стационарных	Динамика посещений пользователей библиотеки(реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,01	0,01	0,01	10	

	обслуживания				условиях										
--	--------------	--	--	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой услуги:

Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	наименование показателя <2>	единица измерения		2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)		
							код по ОКЕИ <5>	код по ОКЕИ <5>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания	С учетом всех форм	не указано	Способы обслуживания	В стационарных условиях	Кол-во посещений)	единица	642	100375	100375	100375	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	

## Раздел 2

### 1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

### 2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество выполняемой услуги:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество выполняемой услуги &lt;4&gt;:

Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>		
	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>				наименование показателя <2>	2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9101000.99.0.ББ 83АА02000	Все виды библиотечного обслуживания	С учетом всех форм	не указано	Способы обслуживания	Удаленно через сеть Интернет	Динамика посещений пользователей библиотеки(реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,01	0,01	0,01	10		

## 3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой услуги:

Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	(наименование показателя) <2>	наименование показателя <2>	единица измерения		2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)		
							наименование <2>	код по ОКЕИ <5>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА02000	Все виды библиотечного обслуживания	С учетом всех форм	не указано	Способы обслуживания	Удаленно через сеть Интернет	Кол-во посещений	единица	642	30082	30082	30082	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.1994	№ 78 -ФЗ	Статья 12, часть 2 статьи 15 Закона «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями от 03.07.2016)
Федеральный закон	Государственная Дума	09.10.1992	№3612-1	Абзац 3 и 5 статьи 39 Федерального закона «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.2003	№ 131 -ФЗ	«Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
Федеральный закон	Государственная Дума	27.07.2010	№ 210-ФЗ	«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями)
Федеральный закон	Государственная Дума	12.01.1996	№ 7 -ФЗ	"О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями)
Закон Республики Башкортостан	Законодательной Палатой Государственного Собрания Республики Башкортостан	08.05.1996	№ 32-з	Статьи 6 и 9 Закона «О библиотечном деле» (с изменениями и дополнениями)
Закон Республики Башкортостан		13.07.1993	№ ВС-18/19	Закон Республики Башкортостан от 13.07.1993 № ВС-18/19 "О культуре" Абзац 5 статьи 36 , ст. 37 ч. 4. п. 1.
Постановления	Администрация ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан			Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан

Приказы	Отдел образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан	21.12.2011	№950	Устав МБУК «Городская библиотека» ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
		29.12.2017	№2067	Об утверждении регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (муниципальный сегмент)
		06.08.2019	№878	«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» в ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="https://bus.gov.ru">https://bus.gov.ru</a>	В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещении на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта	Отчеты ежеквартально По мере необходимости



Средствами телефонной связи в виде устного ответа	Информация о предоставлении муниципальной услуги (о наличии документов в фонде библиотеке предоставляется получателю муниципальной услуги в момент обращения в соответствии с графиком работы учреждения), в случае если сотрудники библиотеки не могут ответить на вопрос Заявителя немедленно, результат рассмотрения вопроса сообщают Заявителю в течение двух часов	По мере необходимости
О порядке предоставления услуги посредством письменных обращений, полученных по электронной почте или непосредственно заявителю на руки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- При информировании в форме ответов на обращения, полученные по электронной почте, ответ на обращение направляется по электронной почте не позднее следующего рабочего дня с момента поступления обращения;</li> <li>- При информировании в виде отсылки текстовой информации на бумажном носителе (информационного письма) по почте на обращение направляется на почтовый адрес заявителя в течение 30 дней со дня регистрации обращения.</li> </ul>	По мере необходимости
Размещение на информационных стендах На сайте библиотеки <a href="https://mezgore.-lib.ru">https://mezgore.-lib.ru</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;</li> <li>- режим работы учреждения;</li> <li>- фамилия, имя, отчество руководителя;</li> <li>- контактные телефоны;</li> <li>- информация об оказываемых услугах (в том числе дополнительных платных)</li> <li>- электронная почта, сайт учреждения;</li> <li>- название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления;</li> <li>- проводимые в учреждении мероприятия;</li> <li>- иная информация, характеризующая деятельность учреждения.</li> </ul>	По мере необходимости

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

## Раздел 1

## 1. Наименование работы:

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

## 2. Категории потребителей работы: в интересах общества

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество выполняемой работы

## 3.1. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы &lt;4&gt;:

Код по общероссийском у базовому или региональному перечню
0030

Уникаль ный номер реестрово й записи <2>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>	
	(наименов ание показател я) <2>	(наименов ание показател я) <2>	(наименов ание показател я) <2>	(наименов ание показател я) <2>	в процентах	в абсолютных показателях	единица измерения		2024 (очеред ной финанс овый год)	2025 (1-год планово го периода )	2026 (2-й год планово го периода )	в процент ах	в абсолют ных показат елях
							наименов ание <2>	код по ОКЕИ <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>910110.Р. 03.1.М026 0001001</b>	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано		Посещаемость библиотек, посещения на 1 жителя в год	процент	744	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>	
	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	наименование показателя <2> в процентах	в абсолютных показателях	код по ОКЕИ <5>	описание работы	2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	2024 (очередной финансовый год)	2025 (1-й год планового периода)	2026 (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
910110.Р.03.1.М0260001001	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано			Количество документов Единица	642	Кол-во внесенных и отредактированных записей в карточках и каталогах	648	661	675	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация учреждения;

ликвидация Учреждения;

окончание срока действия лицензии Учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг	В соответствии с планом работы Отдела	Отдел образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
Анализ обращений и жалоб граждан по вопросам качества предоставления муниципальных услуг	По мере поступления обращений и жалоб	Отдел образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
Текущий контроль	В соответствии с планом работы Отдела	Отдел образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Учреждение обязано 1 раз в квартал в течение 15 дней, следующих за отчетным периодом, представлять в Отдел образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан: - отчет, об исполнении муниципального задания учредителя и об объеме этого задания;

- отчет, содержащий всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения и об использовании им имущества;
- сведения о качестве оказания услуги (наличие жалоб, замечаний со стороны контролирующих органов и получателей услуги, других показателей качества);
- характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, за год с нарастающим итогом.

4.2. Сроки представления отчетов в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом и не позднее 1 марта очередного финансового года:

- отчет о выполнении муниципального задания (ежеквартально, за год с нарастающим итогом);
- отчет, содержащий всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения и об использовании им имущества (за год).

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: - \_\_\_\_ до 5 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9> :

- уменьшение население ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан является основным фактором в отклонении показателей муниципального задания;
- чрезвычайные ситуации и обстоятельства непреодолимой силы.

-----  
<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

<2> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).